СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СОБИНСКОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

28.11.2018 № 101/11

|  |  |
| --- | --- |
| *О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 30.01.2014 № 2/1 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации Собинского района в новой редакции»* |  |

Рассмотрев представление главы администрации Собинского района и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях приведения нормативных правовых актов Собинского района, регулирующих отношения в сфере образования, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления Собинского района, руководствуясь статьей 24 Устава Собинского района, Совет народных депутатов р е ш и л :

* 1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов от 30.01.2014 № 2/1 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации Собинского района в новой редакции», изложив главу 3 Положения в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава района О.В. Лавров

Приложение

к решению Совета народных депутатов

от 28.11.2018 № 101/11

**Изменения в ПОЛОЖЕНИЕ**

**об управлении образования администрации Собинского района**

**Глава 3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ**

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1. осуществляет общее руководство подведомственными образовательными организациями в соответствии со своей компетенцией;
2. участвует в разработке муниципальных программ по предмету своей деятельности, направляет средства, выделенные из бюджета Собинского района, на их реализацию; участвует в пределах своей компетенции в разработке программ социально-экономического развития Собинского района;
3. обеспечивает реализацию подведомственными образовательными организациями муниципальных и ведомственных целевых программ в сфере образования;
4. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в сфере образования;
5. разрабатывает предложения по формированию местного бюджета на образование и организацию предоставления образовательных услуг, участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося по каждому типу образовательной организации; вносит предложения по совершенствованию учебно-методической и материально-технической базы подведомственных муниципальных образовательных организаций;
6. осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;
7. организует мониторинг муниципальной системы образования, готовит информационно-аналитические материалы о состоянии и развитии системы образования;
8. прогнозирует развитие системы образования на территории Собинского района, планирует развитие и (или) изменение сети муниципальных образовательных организаций и образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями;
9. организует проведение экспертных оценок необходимости создания образовательных организаций; осуществляет подготовку проектов правовых актов о создании, реорганизации, ликвидации образовательных организаций; контролирует их исполнение после принятия;
10. обеспечивает участие общественности в обсуждении необходимости создания, реорганизации или ликвидации образовательной организации, гласности принятия решения, осуществление вышеперечисленных процедур в соответствии с законодательством и контроль соблюдения прав обучающихся (воспитанников) и работников реорганизуемых, ликвидируемых образовательных организаций;
11. организует и контролирует деятельность инновационной инфраструктуры, осуществляет мониторинг инновационной деятельности, реализуемой в муниципальных образовательных организациях;
12. стимулирует поисковые и экспериментальные формы работы, научно-методические исследования в области образования, выступает заказчиком программ развития образования, работ, исследований;
13. организует в пределах своих полномочий информационное обеспечение муниципальных образовательных организаций;
14. осуществляет контроль за предоставлением подведомственными Управлению муниципальными образовательными организациями муниципальных услуг в соответствии с муниципальными правовыми актами;
15. проводит работы по предоставлению в электронном виде муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством;
16. координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о ведущейся ими образовательной деятельности для потребителей образовательных услуг, в том числе посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства;
17. осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств;
18. формирует муниципальные задания, заключает с подведомственными муниципальными образовательными организациями соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципальных заданий, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий;
19. осуществляет подготовку заявок на предоставление из областного бюджета целевых субсидий на нужды развития образования района;
20. заключает соглашения с муниципальными образовательными организациями на предоставление субсидий на иные цели;
21. обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их предоставлении;
22. координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций по эффективному использованию энергоресурсов;
23. оказывает муниципальным образовательным организациям консультативную, организационную, инструктивно-методическую помощь в формировании учетной политики, обобщает материалы ревизий и проверок, принимает меры по ликвидации недостатков и улучшению бюджетной и финансовой дисциплины;
24. совместно с подведомственными учреждениями осуществляет планирование и расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества;
25. является получателем бюджетных средств, составляет и исполняет бюджетную смету, принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства, обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
26. осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;
27. вносит предложения о закреплении за подведомственными муниципальными образовательными организациями недвижимого имущества и об изъятии данного имущества, осуществляет контроль за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за муниципальными образовательными организациями имущества;
28. осуществляет экспертную оценку последствий заключения договоров аренды имущества, закрепленного за образовательными организациями на праве оперативного управления, **а также договоров безвозмездного пользования таким имуществом (кроме случаев предоставления безвозмездно медицинской организации помещения для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся)** для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей;
29. осуществляет в пределах своей компетенции ведомственный (учредительский) контроль деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций в соответствии с Порядком осуществления ведомственного (учредительского) контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных и казенных образовательных организаций Собинского района, подведомственных Управлению;
30. оказывает помощь подведомственным муниципальным образовательным организациям в решении вопросов осуществления ими административно-хозяйственной и финансовой деятельности, содержания и развития материально-технической базы;
31. организует работу по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;
32. закрепляет нормативно-правовым актом случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, осуществляет контроль за соблюдением установленных нормативов и льгот;
33. осуществляет учет и анализ несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними в период осуществления образовательного процесса;
34. обеспечивает сопровождение процедур лицензирования и аккредитации подведомственных Управлению образовательных организаций;
35. оказывает подведомственным муниципальным образовательным организациям организационную, информационную и методическую помощь в целях осуществления государственной политики в области образования, в том числе в части повышения квалификации педагогических и руководящих работников вышеуказанных образовательных организаций, других работников, осуществляющих деятельность в системе образования;
36. организует проведение педагогических конференций, фестивалей, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;
37. содействует взаимодействию государственных и муниципальных образовательных учреждений по использованию объектов культуры и спорта в интересах образования, формирования у детей и подростков здорового образа жизни, гражданского самосознания, развития творческих способностей;
38. организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;
39. проводит районные мероприятия с обучающимися (олимпиады, конкурсы, фестивали и пр.), организует участие победителей в региональных и российских мероприятиях;
40. оказывает содействие лицам, которые проявили выдающиеся способности и показали высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;
41. устанавливает специальные денежные поощрения, для лиц, проявивших выдающиеся способности;
42. осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
43. ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Собинского района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;
44. дает согласие (разрешение) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в муниципальную общеобразовательную организацию детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или в более позднем возрасте;
45. организует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
46. в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по профилактике беспризорности, безнадзорности, социальных патологий в детской и подростковой среде и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;
47. осуществляет полностью или частично финансовое обеспечение содержания лиц, нуждающихся в социальной поддержке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в период получения ими образования;
48. создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;
49. создает и организует работу психолого-медико-педагогической комиссии, которая проводит психолого-медико-педагогическое обследование детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготавливает по результатам обследования детей рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждает, уточняет или изменяет ранее данные рекомендации;
50. на основании поступивших заявлений родителей (законных представителей) и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, с учетом состояния здоровья и необходимости его компенсации, коррекции, формирует списки детей и выдает путевки (направления) для зачисления в отдельные организации (классы, группы), осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;
51. выплачивает денежную компенсацию на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста родителям (законным представителям) в размере, предусмотренном областным законодательством;
52. дает согласие на оставление до получения основного общего образования общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет;

- совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

- совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

1. обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки);
2. организует и проводит государственную (итоговую) аттестацию выпускников муниципальных образовательных организаций в рамках своей компетенции;
3. вносит предложения в уполномоченные органы по представлению к государственным, муниципальным и общественным наградам и присвоению почетных званий, награждению педагогических работников грамотами и наградами;
4. организует проведение аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителей подведомственных образовательных организаций в соответствии с утвержденным Порядком и в установленные сроки;
5. разрабатывает показатели (критерии), отражающие эффективность деятельности руководителя подведомственной образовательной организации, для установления руководителям надбавок стимулирующего характера; разрабатывает показатели и условия премирования для руководителей подведомственных образовательных организаций;
6. разрабатывает и осуществляет комплекс мер по социально-правовой защите, охране здоровья обучающихся и работников муниципальных образовательных организаций;
7. организует отдых детей в каникулярное время, содействует работе и развитию спортивных, трудовых, профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием в период каникул;
8. планирует и организует мероприятия по трудоустройству детей в каникулярное время;
9. обеспечивает мобилизационную подготовку Управления;
10. координирует деятельность образовательных организаций по вопросам гражданской обороны;
11. координирует деятельность образовательных организаций по вопросам патриотического воспитания обучающихся и преподаванию основ воинской службы;
12. координирует деятельность образовательных организаций по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;
13. курирует мероприятия в образовательных организаций по профилактике экстремизма в молодежной среде;
14. рассматривает обращения граждан и (или) юридических лиц, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения, ведет прием граждан и (или) представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;
15. исполняет переданные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан на территории Собинского района;
16. участвует в своей сфере деятельности в реализации государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Владимирской области;

69) осуществляет межведомственную координацию по вопросам образования на территории Собинского района;

70) осуществляет иные функции в целях реализации задач деятельности Управления в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Собинского района.